

康士邦集团 2022 届招聘简章

关于康士邦：

康士邦集团，成立于 2013 年，总部位于安徽省省会城市—合肥，集团运营中心在合肥市包河区汇鑫大厦。是一家集商贸、旅游、医疗、大健康综合发展的集团公司。建立了三大体系：北大荒连锁超市、安徽优游世界国际旅行社、康士邦健康管理中心。让顾客生活的更健康、更幸福、更具品质，是康士邦品牌服务的宗旨。

2019 年，集团在立足于长久的品牌规划基础上，进行了立体化布局，进行内部优化和外部升级，从文化理念到产品服务都进行了全方位长远的规划：从传统的绿色食品超市往功能生活超市进行升级；从传统的产品代理到自主研发进行升级；从传统的私营企业产品经营到与央企、国企的战略合作。在产品规划上进行科学配伍，全方位打造健康生态老龄养生文化的综合体全覆盖。康士邦集团力求控源头，做实地考察，向大品牌进行合作，为更多的顾客提供更好的优质产品。

目前康士邦集团规模 500 多人，品牌服务团队已覆盖安徽省内全部的 17 个市级区域，2020 年企业营收超过 3 千万，并保持每年销售额增长率超过 50%，2021 年目标超过 6 千万。合肥运营中心规模 150 多人，下设销售部、会务部、企划部、行政部、人事部、财务部、旅行社、健康中心等多个后勤保障部门，为客户提供优质完善的服务。“品牌推荐、源头优选”。合肥市区 7 家北大荒连锁超市：汇鑫店、元一店、滨湖店、奥体店、金大地店、科技馆店、肥西店。为顾客提供甄选品质、原产地、绿色有机、安全健康的食品。

康士邦集团自成立起，一直秉承着健康人人的原则，坚持健康中国战略，始终不忘初心，将更全面、更科学、更品质的服务带给大家。创新赢得发展，团结诞生兴旺。康士邦集团会以新的精神面貌，新的发展方向，怀着热情与大爱，带领更多的顾客向更高的生活品质升级。用爱心和孝心文化让我们的顾客吃的放心，玩的开心，服务贴心。

经营业务：北大荒连锁超市、安徽优游世界国际旅行社、康士邦健康管理中心

经营理念：客户第一 诚信为本

经营目标：打造健康生态老龄养生文化的综合体

企业使命：以人为本 服务至上 全民健康 造福社会

招聘岗位：

销售代表/营业员（15 名）

岗位要求：

- 1、负责老客户的跟进及新客户的开拓，完成服务和销售工作，执行公司的产品销售计划；
- 2、主动利用多渠道寻找并上门拜访潜在客户，销售多元化绿色、有机食品，为客户提供专业的大健康服务；
- 3、配合公司促销活动，发放产品宣传单页，引导客户到门店体验；

-
- 4、利用公司健康讲座，邀约客户参加会议，优选产品给客户服务；
 - 5、运用医疗、营养、健康等相关知识和经验，服务客户，帮助客户实现健康管理；
 - 6、建立良好的客情关系，促进与客户间经验的分享和共同成长；
 - 7、非传统的销售行业，作为绿色有机食品企业，我们具备更容易交单，更容易沟通，更容易跟进等特点，解答客户产品问题，服务客户产品需求。

任职资格：

- 1、大专以上学历，市场营销、贸易与经济、医药与医疗、食品与农产品等相关专业优先。
- 2、激情、开朗、自信，有较强的语言表达及说服能力。
- 3、吃苦耐劳，目标感强。热爱销售工作，有志在大健康行业发展。
- 4、有敏锐的市场洞察力，有强烈的事业心、责任心和积极的工作态度，有相关销售工作经验者优先。

薪资待遇：

- 1、薪资待遇：基本薪资 3000 起步 + 业绩提成 + 月度激励 + 绩效工资 + 奖金 + 年终奖
- 2、公司每年一次国内旅游，表现突出者可享受带薪国外旅游
- 3、每月会不定时举行聚会 + K 歌 + 户外活动+免费拓展训练
- 4、晋升空间：业务代表—客户经理—店总—区域总—股东，基本工资也会有相应的提升
- 5、公司提供进步奖、贡献奖等各种奖励，生日礼物
- 6、法定节假日正常休息（带薪）
- 7、按国家规定办理社会保险（五险）

店长/收银员/（5名）

岗位职责：

- 1、店面接待客户，了解顾客的需求，做系列食品推荐、说明、展示，为顾客介绍有机绿色食品；
- 2、门店商品日常管理，货物陈列有序，干净整洁，保证门店运营环境安全卫生；
- 3、具备基本的电脑知识，熟悉收银业务操作，清楚商品单价和数量，保证顾客每一笔消费真实有效，准确无误；
- 4、熟练操作各种收银设备，具备鉴别钞票真假和识别支票真伪的能力；
- 5、领取、使用、管理和归还收银备用金，制作、打印、核对和汇总收银相关凭证；
- 6、具备一定的服务意识和销售技巧，搜集到店新客户资料并进行沟通，配合店面销售员，开发新客户；
- 7、完成店总或区域经理日常交付的工作事项。

任职资格：

- 1、男女不限，年龄 18-40 岁之间；
- 2、大专及以上学历，会计或财务专业优先；
- 3、经验不限，有收银工作经验或出纳工作经历者优先；

-
- 4、熟练操作计算机，形象气质佳，工作严谨，为人正直，责任心强；
 - 5、拥有良好的销售能力和沟通技巧，对食品营养品有很深的了解。

薪资待遇：

- 1、薪资待遇：基本薪资 3500 起步 + 绩效工资 + 奖金 + 年终奖
- 2、公司每年一次国内旅游，表现突出者可享受带薪国外旅游
- 3、每月会不定时举行聚会 + K 歌 + 户外活动+免费拓展训练
- 4、晋升空间：见习收银员—收银员—收银主管—店总—区域总—股东，基本工资也会有相应的提升
- 5、公司提供进步奖、贡献奖等各种奖励，生日礼物
- 6、法定节假日正常休息（带薪）
- 7、按国家规定办理社会保险（五险）

财务/店面出纳（5名）

岗位职责：

- 1、店面接待客户，了解顾客的需求，做系列食品推荐、说明、展示，为顾客介绍有机绿色食品；
- 2、具备基本的财务知识，管理物料进出费用凭证、客户回款、片区人员日常报销；
- 3、汇总收据、发票，编制相关表格；
- 4、根据收款凭证登记现金和银行日记账，并将凭证送至会计；
- 5、内部系统货物盘点，结算，汇报，对货物的数据与库存进行整理更新，阶段性及月度做好货物增减清理和报备工作；
- 6、完成店总或区域经理日常交付的工作事项。

任职资格：

- 1、男女不限，年龄 18-40 岁之间；
- 2、大专及以上学历，会计或财务专业优先；
- 3、经验不限，有会计工作经验或出纳工作经历者优先；
- 4、熟练操作计算机，有较强的学习能力和沟通能力；
- 5、具有良好的敬业精神，工作严谨，为人正直，责任心强；

薪资待遇：

- 1、薪资待遇：基本薪资 3500 起步 + 绩效工资 + 奖金 + 年终奖
- 2、公司每年一次国内旅游，表现突出者可享受带薪国外旅游
- 3、每月会不定时举行聚会 + K 歌 + 户外活动+免费拓展训练
- 4、晋升空间：见习出纳—出纳—出纳主管—店总—区域总—股东，基本工资也会有相应的提升
- 5、公司提供进步奖、贡献奖等各种奖励，生日礼物
- 6、法定节假日正常休息（带薪）
- 7、按国家规定办理社会保险（五险）

行政助理/门店助理 (5 名)

岗位职责:

- 1、协助部门或门店做好客户接待工作，做好信息登记，接待引见；
- 2、负责店面会议准备工作，完成会务场地布置以及会务物料配置，保证会议有效进行；
- 3、会议控场，客户资料收集，主持会议，小型产品会上进行产品主讲；
- 4、配合业务伙伴服务客户，促成订单成交与商品销售；
- 5、完成店总或区域经理日常交付的工作事项。

任职资格:

- 1、男女不限，经验不限，有吃苦耐劳精神；
- 2、大专及以上学历要求，有学习力有进取心；
- 3、做过会议主持人工作的人员优先录用；

薪资待遇:

- 1、薪资待遇：基本薪资 3500 起步 + 绩效工资 + 奖金 + 年终奖
- 2、公司每年一次国内旅游，表现突出者可享受带薪国外旅游
- 3、每月会不定时举行聚会 + K 歌 + 户外活动+免费拓展训练
- 4、晋升空间：行政专员—行政主管—行政经理，基本工资也会有相应的提升
- 5、公司提供进步奖、贡献奖等各种奖励，生日礼物
- 6、法定节假日正常休息（带薪）
- 7、按国家规定办理社会保险（五险）

人事专员/招聘助理 (2 名)

岗位职责:

- 1、通过公司线上线下招聘渠道进行岗位人员招聘，筛选简历，匹配岗位适合人才；
- 2、合理利用招聘渠道，线上平台的日常刷新与维护，线下学校的日常对接与跟进；
- 3、熟练使用招聘工具，负责日常招聘的电话邀约、协调面试、入职录用及其服务；
- 4、科学运用招聘数据，进行公司招聘日报、周报、月报，以及季度招聘分析；
- 5、充分利用其他各种招聘渠道满足公司的人才需求；
- 6、熟练运用 office 办公软件。

岗位要求:

- 1、大专以上学历，人力资源、行政管理、企业管理等相关专业优先
- 2、男女不限，激情、开朗、自信，有较强的语言表达及沟通能力
- 3、吃苦耐劳，目标感强。喜欢与人打交道，有志在人力资源领域发展
- 4、有强烈的事业心、责任心和上进心，积极工作，有人事或招聘工作经验者优先

薪资待遇:

-
- 1、薪资待遇：基本薪资 4000 起步 + 绩效工资 + 奖金 + 年终奖
 - 2、公司每年一次国内旅游，表现突出者可享受带薪国外旅游
 - 3、每月会不定时举行聚会 + K 歌 + 户外活动+免费拓展训练
 - 4、晋升空间：人事专员—人事主管—人事经理，基本工资也会有相应的提升
 - 5、公司提供进步奖、贡献奖等各种奖励，生日礼物
 - 6、法定节假日正常休息（带薪）
 - 7、按国家规定办理社会保险（五险）

储备干部（10 名）

岗位职责：

- 1、人力、行政、企划、业务、财务、会务、门店各岗位人才储备。；
- 2、协助上级制定和实施工作标准和服务流程。以身作则，严格履行岗位职责，积极配合上级工作。
- 3、积极主动的为客服务，了解客情，收集意见，及时上报。
- 4、工作中积累经验，提高自身业务能力，有强烈的责任心、进取心。

岗位要求：

- 1、大专以上学历程度；
- 2、有门店工作经历与卖场工作经验者优先考虑；
- 3、男女不限，激情、开朗、自信，喜欢与人打交道，有较强的语言表达及沟通能力
- 4、吃苦耐劳，目标感强，有强烈的事业心、责任心和上进心，积极工作。

薪资待遇：

- 1、薪资待遇：基本薪资 + 绩效工资 + 奖金 + 年终奖
- 2、公司每年一次国内旅游，表现突出者可享受带薪国外旅游
- 3、每月会不定时举行聚会 + K 歌 + 户外活动+免费拓展训练
- 4、晋升空间：储备干部—干部—中高级管理者，基本工资也会有相应的提升
- 5、公司提供进步奖、贡献奖等各种奖励，生日礼物
- 6、法定节假日正常休息（带薪）
- 7、按国家规定办理社会保险（五险）

实习生（30 名）

岗位职责：

- 1、遵守公司各项规章制度；
- 2、为客户提供咨询服务，达成公司各阶段任务；
- 3、参加公司组织的各项业务活动；

-
- 4、市场客户的建议、信息的收集反馈;
 - 5、客户关系维护;
 - 6、根据公司各部门的工作需求来安排相应工作;

岗位要求:

- 1、2022 届全日制应届毕业生 (中专、高中、大专学历)
- 2、门店/业务类筛选优先条件: 市场营销、经济贸易、食品农产品等专业优先录取;
- 3、财务/助理类筛选优先条件: 行政专业、管理专业、财务相关专业, 有从业资格证优先;
- 4、男女不限, 激情、开朗、自信, 有较强的语言表达及沟通能力
- 5、吃苦耐劳, 目标感强。有强烈的事业心、责任心和上进心, 积极工作

薪资待遇:

- 1、薪资待遇: 基本薪资 + 绩效工资 + 奖金 + 年终奖
- 2、公司每年一次国内旅游, 表现突出者可享受带薪国外旅游
- 3、每月会不定时举行聚会 + K 歌 + 户外活动+免费拓展训练
- 4、晋升空间: 实习生—正式员工—主管/经理—总监/总经理—股东, 基本工资也会有相应的提升
- 5、公司提供进步奖、贡献奖等各种奖励, 生日礼物
- 6、法定节假日正常休息 (带薪)
- 7、实习生签订实习协议, 正式员工按国家规定办理社会保险 (五险)

薪资福利:

工作时间: 上午 8:00--12:00 下午 14:30--17:30 长白班, 每天 7.5h 工作时长
一周休 1 天 (可调休), 法定假日按国家规定放假。

- 1.工资构成: 底薪+绩效工资+业绩提成+月度激励+年终奖金
- 2.购买社会保险 (五险);
- 3.提供住宿
- 4.多彩的员工活动: 员工聚餐、节日晚会、旅游活动、优秀员工表彰活动等;
 - (1) 公司每年一次国内旅游, 表现突出者可享受带薪国外旅游
 - (2) 每月会不定时举行聚会+K 歌+户外活动+免费团建
 - (3) 公司提供三八妇女节、六一儿童节、生日等节日礼品礼物
- 5.丰富的学习机会: 提供各种职业技能训练, 以及各岗位专业能力与管理能力培训;
- 6.完善的晋升通道: 提供广阔的职业发展空间;
 - (1) 业务端晋升空间: 销售代表—业务主管—客户经理—片区总监—营销总经理—股东

(2) 后勤岗晋升空间：员工专员—主管—经理—总监—常务总经理—股东

(3) 岗位晋升同时基本工资也会有相应的提升

7.法定节假日正常休息（带薪），年假 15 天以上

与我们联系：

联系人：陈女士 李女士

联系电话：19965172080（陈） 18158955738（李）

应聘邮箱：kangshibang@126.com

公司地址：安徽省合肥市包河区马鞍山路与望江路交口汇鑫大厦 B 座 15 楼（可乘坐地铁 1 号线到“朱岗站” C 出口，步行即到）

工作地址：合肥各区皆有，就近分配（可包住）